



Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosova

Qeveria - Vlada - Government

Zyra e Kryeministrit -Ured Premijera -Office of the Prime Minister

Agjencia e Statistikave të Kosovës - Agencija za Statistike Kosova - Kosovo Agency of Statistics

PROGRAM ZVANIČNE STATISTIKE 2018-2022

Priština, Decembar 2017



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosova
Qeveria - Vlada - Government
Zyra e Kryeministrit -Ured Premijera -Office of the Prime Minister
Agjencia e Statistikave të Kosovës - Agencija za Statistike Kosova - Kosovo Agency of Statistics

PROGRAM ZVANIČNE STATISTIKE 2018-2022

Priština,
Decembar 2017

SADRŽAJ

	Strana
1	OPŠTI PREGLED..... 6
1.1	Godišnji Plan Zvanične Statistike..... 7
2	STATISTIČKI SISTEM KOSOVA..... 9
2.1	Principi planiranja 9
2.1.1	Zakon o Zvaničnoj Statistici 9
2.1.2	Proces planiranja 9
2.1.3	Kodeks Prakse Evropske Statistike..... 10
2.1.4	Preporuke iz "Peer Review" i Statističkog Saveta 10
2.2	Opis sistema 10
2.2.1	Korisnici..... 10
2.2.2	Statistički Savet..... 11
2.2.3	Okvir strateškog planiranja..... 11
2.2.4	Proizvođači..... 11
2.2.5	Finansijski izvori..... 14
2.2.6	Dobavljači podataka..... 16
2.3	OKVIR PROCENE UČINKA..... 17
2.3.1	Uvod..... 17
2.3.2	Opis Sistema OPU-a..... 17
2.3.3	Pokazatelji učinka..... 18
2.3.4	Osnovno stanje i objektivni..... 20
3	PREGLED PROIZVODNJE 23
3.1	Tabele proizvodnje 24
4	CILJEVI I PRIORITETI..... 31
4.1	Zahtevi razvoja 31
4.1.1	Kratak istorijat..... 31
4.1.2	Preporuke iz tekućih procena 31
4.1.3	Statistička dešavanja 32
4.1.4	Procena i upravljanje rizika 35
4.2	Ciljevi 35
4.2.1	Institucionalni ciljevi..... 35
4.2.3	Matrice strateških ciljeva..... 38
4.2.3	Matrice ciljeva prema statističkim oblastima 38
4.3	Strateški prioriteti 48
	Aneks 1: Opis proizvoda i statistickog procesa 53
	Aneks 2: Upitnik korisnika 54
	Aneks 3: 55
	Prilog 4. Reference..... 56

SKRAĆENICE

SPŽS	-	Statistika Poljoprivrede i Životne Sredine
GPZS	-	Godišnji Plan Zvanične Statistike
PB	-	Platni Bilans
CBK	-	Centralna Banka Kosova
ITI	-	Indeks Troškova Izgradnje
HASDI	-	Harmonizovana Anketa Statistika Direktnih Investicija
HASIHV	-	Harmonizovana Anketa Statistika Investicija u Hartije od Vrednosti
KPD	-	Klasifikacija Proizvoda prema delatnostima
IPC	-	Indeks Potrošačkih Cena
OPZS	-	Obavezni Program Zvanične Statistike
DEMO	-	Demografska statistika
OD	-	Odeljenje Diseminacije
OME	-	Odeljenje Makroekonomije
DSS	-	Departamenti i Statistikave Sociale
ISUO	-	Informacioni Sistem Upravljanja u Obrazovanju
PPZS	-	Prošireni Program Zvanične Statistike
ES	-	EUROSTAT
ESR	-	Evropski Sistem Računa
ESS	-	Evropski Statistički Sistem
EFO	-	Evropska Fondacija za Obuku
EU	-	Evropska Unija
FS	-	Finansijska Situacija
BDP	-	Bruto Domaći Proizvod
GIS	-	Geografski Informacioni Sistem
ABD	-	Anketa o Budžeta Domaćinstava
MMF	-	Međunarodni Monetarni Fond
IUC	-	Indeks Uvoznih Cena
IPA	-	Instrument za pretpristupnu pomoć
ASK	-	Agencija za Statistiku Kosova
ARS	-	Anketa o Radnoj Snazi
MoR	-	Memorandum o Razumevanju
SOR	-	Srednjoročni Okvir Rashoda
NR	-	Nacionalni Računi
NACE	-	Nomenklatura Ekonomskih Aktivnosti
OECD	-	Organizacija za Ekonomsku Saradnju i Razvoj
ZK	-	Kancelarija Premijera
OPRU	-	Okvir Procene Radnog Učinka
SPIN	-	Statistika o Poziciji Međunarodnih Investicija
PZS	-	Program Zvanične Statistike
IPC	-	Indeks Proizvođačkih Cena

UVOD

Vizija

Vizija Statističkog Sistema Kosova (SSK) je da uspostavljanjem i primenom modernih statističkih standarda još više poveća pouzdanost i sigurnost statističkih podataka. Ovo će se postići kroz kontinuirano unapređenje metodologije, unapređenje statističkih proizvodnih procesa i diseminacije zvanične statistike u skladu sa potrebama korisnika.

Misija

Misija SSK-a je da ispuni zahteve korisnika bez razlike, sa statističkim podacima u pogledu količine, kvaliteta, pouzdanosti i objektivnosti. Podaci će biti dostupni blagovremeno kako bi se olakšali napori planiranja i razvoja na nivou zemlje, opštine i naselja.

Dakle, misija SSK-a je da pruža svim korisnicima kvalitativne statističke podatke, bilo od državnih institucija, akademskih istraživačkih institucija, međunarodne zajednice, poslovne zajednice, civilnog društva i opšte javnosti. Ovaj sistem treba ispuniti uslove Zakona o Zvaničnoj Statistici Republike Kosova u skladu sa međunarodnim standardima.

1 OPŠTI PREGLED

Program Zvanične Statistike (PZS) sadrži ciljeve i prioritete Statističkog Sistema Kosova i zasniva se na Zakonu o Zvaničnoj Statistici, br. 04 / L-036.

U prvom delu sadašnjeg zakona iu nacrtu izmene i dopune Zakona o Zvaničnoj Statistici, koji je u postupku usvajanja, uspostavljen je Kodeks Prakse Evropske Statistike, na kojem se zasniva Statistički Sistem Kosova (SSK). Po istom zakonu, odnosno u delu planiranja strateških programa, su utvrđene kriterijume i standarde na kojima je izgrađen Statistički Program. Tu je takođe definisan i minimalni period koji treba biti poštovan, koji je zasnovan na praksama strateških programa Eurostata, i koji je petogodišnji period. Prema Zakonu, Zvanična Statistika su statistike proizvedene od strane Agencije za Statistiku Kosova (ASK), Centralne Banke Kosova (CBK), Ministarstvo Finansija i druge institucije koje su ovlašćene od strane ASK-a, prema kriterijumima za Zvaničnu Statistiku koje takođe određuje ASK. Program Zvanične Statistike 2018-2022 je drugi petogodišnji strateški plan za razvoj Statističkog Sistema na Kosovu, koji uključuje prioritete i ciljeve ovog perioda. Program se zasniva na rezultatima i pitanjima iz prethodnog period, orijentisan je na procese i zasniva se na potrebama korisnika.

Program sadrži i sadašnje i planirane izvore za određeni period, koji su klasifikovani prema vrsti izvora. Jedan veoma važan deo ovog dokumenta zauzima je Okvir Procene Radnog Učinka (OPRU), sa ciljem da dugoročnom procesu strateškog planiranja daje godišnje segmente učinka. Brojne faze praćenja (u satima, nedeljama, mesecima i godinama) stvaraju godišnji učinak, dok različite faze praćenja stvaraju mogućnost ponovnog procenjivanja strateških prioriteta. Ova praksa koja je obavljena do sada, je izgradila je jedan standardni ciklus planiranja, kao što imaju i brojne statističke institucije u zemljama EU-a. Važno je napomenuti da je opšti cilj ovog Programa je unapređenje i razvoj SSK-a na viši nivo u smislu statističke održivosti i pouzdanosti. Zbog toga, u cilju ispunjavanja nacionalnih i međunarodnih standarda i zahteva, Statistički Sistem Kosova će nastaviti da se razvija, povećavajući produktivnost i kvalitet zvanične statistike u zemlji. Opšti cilj ovog Programa sastoji se od dva posebnih ciljeva: organizaciona i produktivna efikasnost; i na kvalitet i korisnost statističke proizvodnje.

Organizaciona i produktivna efikasnost

Uprkos činjenici da je u proteklom periodu došlo do povećanja i unapređenja organizacionih kapaciteta svih institucija koja proizvode zvanične statistike, sa ciljevima koji su postavljeni u narednim petogodišnjem Programu, cilj je da organizaciona i produktivna efikasnosti kontinuirano poveća. Takođe, zajedno sa institucionalnom konsolidacijom cilj je da se povećaju profesionalni kapaciteti i drugih izvora, koji definišu organizacionu efikasnost u celini, koja je namenjena da se unapređuje u narednih pet godina. Stavljanje u funkciju svih gore navedenih kapaciteta i izvora svakako će povećati i produktivnost.

Prema tome, glavni ciljevi povećanja efikasnosti za period 2018-2022 su:

Statističkom Sistemu Kosova. Stoga, na osnovu svojih odgovornosti, preuzima inicijative i koordinira sve međuinstitucionalne aktivnosti za izgradnju dugoročnih i kratkoročnih planova unutar SSK-a. Prema redosledu procesa planiranja, u okviru ciljeva PZS-a, uključen je i Godišnji Plan Zvanične Statistike, s obzirom na to da ciljevi godišnjih planova uvek se baziraju na ciljeve PZS-a.

Ciljevi godišnjih planova

Poseban cilj APZS-a je bolje korišćenje izvora ASK-a, povećanjem efikasnosti same institucije u okviru postojećih izvora. Ispunjavanjem ovog cilja omogućiće ASK-u da:

- Poveća broj i poboljša kvalitet statističkih proizvoda sa svojim sadašnjim ljudskim i budžetskim resursima;
- Poveća nivo usklađenosti sa standardima EU-a;
- Poveća podršku za dalji razvoj nacionalnih kapaciteta za ASK;
- Obezbedi dodatna, stabilna finansijska sredstva od stranih međunarodnih saradujućih donatora;
- Privuće više fondova kroz rad sa različitim partnerima.

Centralna Banka Kosova i Ministarstvo Finansija proizvode statističke podatke u sklopu svojih redovnih aktivnosti.

2 STATISTIČKI SISTEM KOSOVA

2.1 Principi planiranja

2.1.1 Zakon o Zvaničnoj Statistici

Principi Kodeksa Prakse Evropske Statistike koji su navedeni u Zakonu o Zvaničnoj Statistici u Republici Kosovo su jasna uputstva o tome na koje standarde treba da budu zasnovani proizvodi i publikacije zvanične statistike. Zakonom se utvrđuju koraci dugoročnog i kratkoročnog planiranja službene statistike. Program Zvanične Statistike (PZS) je okvir statističke proizvodnje. ASK priprema petogodišnji program, uzimajući u obzir preporuke i preporuke Statističkog Saveta i uz konsultacije sa korisnicima i proizvođačima zvanične statistike. PZS je orijentisana od strane Statističkog Programa EU-a (Eurostat). Program obuhvata statistička istraživanja potrebna za pružanje podataka o demografskom, socijalnom, ekonomskom, poljoprivrednom, ekološkom stanju i drugih podataka na Kosovu, fokusirajući se na bitne pojave za donosiocel odluka, uz poštovanje prava građana da zaštite svoje lične podatke. Zakon takođe opisuje sadržaj PZS-a, uslove proizvodnje, prikupljanja, obrade i diseminacije podataka. Isto tako, Zakon takođe objašnjava i obaveze korišćenja međunarodnih standarda i međunarodne saradnje, kao i metode razmene podataka.

Zakon o Zvaničnoj Statistici omogućava i ojačava proizvodne agencije da prikupljaju, čuvaju povjerljivost izvornih podataka i njihovo usklađivanje, kao i da primenjuju kazne za prijavljene slučajeve. Institucionalna odgovornost za prikupljanje, obradu i diseminaciju ovih statističkih podataka jasno je objašnjena ovim Zakonom. Nasuprot tome, razmena podataka i koordinacija između članova Statističkog Sistema je na zadovoljavajućem nivou.

2.1.2 Proces planiranja

ASK, u konsultaciji sa proizvođačima statistike, odgovorna je za proces planiranja statističkih podataka za korisnike i preporuka od Statističkog Saveta.

Osnova ovog Strateškog Programa 2018-2022 se sastoji od: trenutne proizvodnje, zahteva domaćih i međunarodnih korisnika, zahteva različitih regionalnih strategija i šire, zahteva procesa evropske integracije, kao i zahteva drugih međunarodnih organizacija (UN, MMF, SB, itd.). Format planiranja kroz godišnjih planova (zasnovan na dokazima) sproveden je tokom celog ciklusa Programa Zvanične Statistike 2013-2017. Ovo pokazuje da je proces planiranja sproveden u skladu sa međunarodnim standardima, zasnovan na Okviru Procene Radnog Učinka za unutrašnju funkcionisanje ASK-a. Sprovođenje ovog okvira omogućila je pripremu redovnih izveštaja o procesu napretka, razvoja i proizvodnje.

Potrebe za promene u planiranju i sadržaju petogodišnjeg Programa proizašle su od proizvođača zvanične statistike putem njihovih kontakata sa domaćim i stranim korisnicima. Promene se odnose na probleme pokrivenosti i kvaliteta proizvodnje, kao što su učestalost, tačnost, uporedivost i aspekt diseminacije.

Spisak ovih potreba sastavljen je sa predloženim rokovima (prema godini u

petogodišnjem periodu) za promene, zajedno sa tabelama trenutne situacije. Ovo predstavlja alat koji se može koristiti za određivanje prioriteta. Prioriteti proizvodnje podataka će biti postavljeni uzimajući u obzir nivo budžetskih sredstava, kapacitet organizacije i ljudski potencijal koji je na raspolaganju. Procesno orijentisani pristup, koji se koristi u GPZS, takođe će se koristiti u petogodišnjem Programu. Da bi plan bio operativan, potreban je mehanizam za praćenje. U tu svrhu, je sagrađen Okvir Procene Radnog Učinka za prethodni petogodišnji program, ali on će biti primenjen i unapređen i u narednom petogodišnjem periodu, 2018-2022.

Kao rezultat ovog procesa planiranja i u skladu sa Zakonom o Zvaničnoj Statistici, pripremljen je petogodišnji Program koji će se dostaviti Vladi Kosova na usvajanje.

2.1.3 Kodeks Prakse Evropske Statistike

Evropski Statistički Sistem ima kodeks statističke prakse, koji se sastoji od 15 principa. Struktura ovog kodeksa podelena je na tri sastavne delove, kao što su: institucionalno okruženje, statistički proizvodni procesi i statistički proizvodi.

Principi Kodeksa Prakse Evropske Statistike podležu procesu izmena i dopuna, zavisno od opštih kretanja u Evropskom Statističkom Sistemu. Procena Nacionalnog Statističkog Sistema za određenu zemlju vrši se na osnovu Kodeksa Prakse Evropske Statistike, zasnovanom na svakom pokazatelju svakog principa. U izmenama i dopunama Zakona o Zvaničnoj Statistici na Kosovu su svi principi Kodeksa Prakse Evropske Statistike: profesionalna nezavisnost, mandat za prikupljanje podataka, dovoljni izvori, posvećenost kvalitetu, statistička poverljivost, nepristrasnost i objektivnost, odgovarajuća metodologija, odgovarajuće statističke procedure, neopterećenost ispitanika, ekonomičnost, relevantnost, tačnost i pouzdanost, vremenski rokovi i pravovremenost, koherentnost i uporedivost, kao i dostupnost i jasnoća

2.1.4 Preporuke iz "Peer Review" i Statističkog Saveta

Na osnovu principa Kodeksa Prakse Evropske Statistike, Nacionalni Statistički Sistem podleže profesionalnoj proceni od strane Eurostata. Statistički Sistem na Kosovu do sada je imao dve procene Statističkog Sistema, kao što su: AGA 2012 i "Peer Review" 2017. U završnom izveštaju "Peer Review" date su preporuke koje treba da se sprovedu u okviru Statističkog Sistema Kosova. Takođe, Statistički Savet Kosova (sa petogodišnjim mandatom) davao je svoje preporuke za Statistički Sistem Kosova. Ove preporuke će biti važan sastavni deo ovog petogodišnjeg Programa.

2.2 Opis sistema

2.2.1 Korisnici

Glavni korisnici zvanične statistike su institucije na centralnom i lokalnom nivou, druge nacionalne institucije, poslovna zajednica, istraživački i akademski instituti, mediji, civilno društvo i opšta javnost, kao i međunarodne organizacije kao što su UN, EU,

MMF, Svetska Banka, OECD, itd. Svi glavni korisnici u zemlji i šire su navedeni od strane proizvođača statističkih proizvoda tokom procesa planiranja. Kontaktirani su određeni korisnici kako bi dobili informacije o njihovim stavovima o trenutnoj proizvodnji. Prikupljane su potrebe i predlozi za poboljšanje statistika, u pogledu pokrivenosti i kvaliteta. Međunarodne preporuke o sadržaju u određenim oblastima zvanične statistike uglavnom dobijene su od strane: UN, EU, MMF, Svetske Banke, OECD itd. Ove institucije razvijaju i održavaju metode, standarde i klasifikacije koje treba koristiti i treba da budu praćena i od Statističkog Sistema Kosova.

Ove institucije proizvode i distribuiraju, međunarodne statistike, i stoga potrebno je da se smatraju kao glavni korisnici zvanične statistike na Kosovu. Kosovo ima za cilj evropsku integraciju, stoga se primeneni standardi zasnivaju se na ovim međunarodnim preporukama.

2.2.2 Statistički Savet

Statistički Savet (SS) je veoma važan deo Statističkog Sistema Kosova. U prvom mandatu, u periodu 2013-2017. godine, ovaj Savet je imao 13 članova, dok nakon izmene i dopune Zakona o Zvaničnoj Statistici predviđeno je da Savet ima 15 članova. Funkcionisanje Statističkog Saveta zasniva se na sopstvenoj uredbi, koju usvajaju članovi Saveta. Sastav Statističkog Saveta definisan je Zakonom i završava se posebnom odlukom Vlade Kosova.

Preporuke Statističkog Saveta, imaju savetodavni karaktera, dok godišnji izveštaji SS-a dostavljaju se Vladi.

2.2.3 Okvir strateškog planiranja

ASK kao glavni proizvođač zvanične statistike koristi Okvir Procene Radnog Učinka (OPRU) za svaki statistički proizvod. Petogodišnji program PZS 2018-2022 zasnovan je na rezultatima Okvira Procene Radnog Učinka (OPRU), koji je dinamičan i dosledno se razvija. Redovne procene radnog učinka služe kao instrument preko koga se proceni strateški razvoj. Analitički izveštaji kao važan deo OPRU-a su važni dokumenti za planiranje i pregled ciljeva i prioriteta.

2.2.4 Proizvođači

Prema Zakonu o Zvaničnoj Statistici, za proizvodnju zvaničnih statistika su odgovorni Agencija za Statistiku Kosova (ASK), Centralna Banka Republike Kosova (CBK), Ministarstvo Finansija (MF) i drugi organi koji su ovlašćeni od strane ASK-a.

Zvanične statistike su statističke informacije koje se objavljuju od gore navedenih institucija. One pružaju podatke o svim glavnim oblastima života građana, kao što su: ekonomski i društveni razvoj, uslovi života, zdravstvo, obrazovanje, životna sredina itd.

Zvanične statistike proizlaze iz procesa prikupljanja, analize i obrade podataka, u statističke podatke. Nakon toga, statički podaci se distribuiraju korisnicima radi

povećanja njihovog znanja o određenoj temi ili geografskoj oblasti, radi upoređivanja između regiona i zemalja i razumevanja promena tokom vremena.

Zvanične statistike omogućavaju razvoj politika i odgovornost organa odlučivanja.

Osnovni zadatak Agencije za Statistiku Kosova (ASK) je da identifikuje potrebe korisnika i da odredi prioritete u zavisnosti od njihove važnosti. Shodno tome, relevantne korisničke potrebe postaju merlivi koncepti koji olakšavaju prikupljanje podataka i njihovu diseminaciju.

ASK je na čelu koordinacije između statističkih proizvođača, tako da osigurava koherentnost i doslednost Statističkog Sistema sa važećim standardima. Trenutno, ASK je usredsređena uglavnom na prikupljanje informacija iz realnog sektora i razvoj što više mogućih statističkih pokazatelja. Takođe, jedan od ciljeva godišnjih planova u okviru Programa (PZS 2018-2022) će biti prikupljanje podataka i njihova procena i za sektor sive ekonomije (neformalne), kao i njihov uticaj na Bruto Nacionalni Dohodak (BND).

Do kraja 2017. godine ASK je uspela da proizvodi 57 statističke proizvode koje pružaju informacije o ekonomskim, društvenim, stanovništvu, poljoprivrenim, ekološkim, energetskim aspektima, itd. Statistički proizvodi se proizvedeni u različitim vremenskim intervalima. Najčešći proizvodi HIPC i SST se objavljuju mesečno. ASK je odgovorna za pružanje informacija o Bruto Domaćem Proizvodu (BDP) na godišnjoj i kvartalnoj osnovi, pokazateljima o tržištu rada, stanovništvu i uslovima života, budžetu domaćinstva i stanju poljoprivrednih gazdinstava.

Ove informacije su dostupne korisnicima prema kalendaru publikacija u različitim učestalostima: mesečno, kvartalno i godišnje. Na kraju svake godine, ASK objavljuje kalendar statističkih proizvoda za narednu godinu

ASK, takođe je odgovorna da napravi, upravlja, održava i ažurira:

- Registar Stanovništva,
- Registar Domaćinstava
- Registar Kuća I Stanova
- Registar Poljoprivrednih Gazdinstava,
- Statistički Poslovni Registar
- Registar prostornih jedinica i
- Druge registre, prema planovima i odlukama.

ASK takođe je odgovorna da statističke metodologije koje se koriste na Kosovu budu u skladu sa metodologijama koje se koriste u drugim zemljama EU-a. Da bi bila u stanju da sprovede ove ciljeve, ASK neprekidno ažurira procedure za korišćenje nomenklatura, prikupljanje podataka, obradu podataka i njihovu diseminaciju.

Centralna Banka Republike Kosovo (CBK) je javni pravni subjekat sa punim nadležnostima zasnovanim na Ustavu Republike Kosovo i Zakonu o CBK.

CBK ima administrativnu, finansijsku i upravljačku nezavisnost i samostalnost i je

ključna ,regulatorna i učestvujuća institucija u finansijskom sistemu Kosova. Primarni cilj CBK-a je (1) promovisanje i održavanje stabilnog finansijskog sistema, uključujući jedan siguran, stabilan i efikasan platni sistem. Ostali ciljevi CBK-a su (2) da doprinese postizanju i očuvanju domaće stabilnosti cena; (3) podrža opšte ekonomske politike Vlade; i (4) postupa u skladu sa principom otvorene tržišne ekonomije slobodne konkurencije, favorizujući efikasnu raspodelu sredstava.

CBK, prema zakonskom mandatu, sastavlja Monetarne i Finansijske Ftatistike (MFS) i Statistike Spoljnog Sektora (SSS) kosovske privrede. MSF uglavnom pokriva statistike finansijskog sektora, kao što su podaci o centralnoj banci, komercijalne banke, osiguravajuća društva, penzioni fondovi, mikrofinansijske institucije i drugi finansijski pomoćnici. Dok SSS uglavnom pokriva statistiku platnog bilansa, međunarodne investicione pozicije, statistiku spoljnog duga, međunarodne rezerve i statistiku direktnih investicija, doznake, doznake, hartije od vrednosti u inostranstvu, itd. CBK ima ovlašćenja da obezbedi potrebne statističke podatke. Ovaj pravni aspekt regulisan je Zakonom o CBK-u i dopunjen sa dva relevantnim propisima za prikupljanje statističkih podataka. Propisi su odobreni od strane Odbora CBK-a, na osnovu Zakona o CBK-u. Izrada i objavljivanje statistike od strane Odeljenja za Statistiku (OS) CBK-a vrši se u skladu sa međunarodnim standardima i najboljim praksama drugih zemalja. DS blisko saraduje sa relevantnim jedinicama CBK-a i drugim zainteresovanim stranama u zemlji i inostranstvu kako bi pripremio tačne i pouzdane statistike i dalje unapredio Statistički Sistem.

Ministarstvo finansija (MF) ima misiju da predviđa i analizira kako bi podržala proces donošenja odluka u vezi sa formulacijom ekonomskih politika. Jedan od najvažnijih zadataka MF-a je priprema državnog budžeta, upravljanje prihodima i budžetskih troškova. Glavni cilj je priprema pouzdanijih analiza o tekućim ekonomskim kretanjima i blagovremeno pružanje saveta o mogućim šokovima sa kojima se može suočiti kosovska privreda. MF je zadužena za praćenje, analizu i istraživanje o makroekonomskim trendovima i aktuelnim događajima na Kosovu. Takođe, za pripremu srednjoročnih prognoza o privrednom razvoju u okviru različitih scenarija ekonomske politike.

Isto tako, MF pruža sažete izvještaje o makroekonomskim kretanjima i ekonomskim politikama, prognoze ključnih makroekonomskih i sektorskih promjenjiva, koje će služiti kao podaci o makroekonomskim modelima i raspravama o ekonomskoj politici. Ministarstvo Finansija je odgovorna za pripremu i sprovođenje fiskalne politike Vlade. Ministarstvo Finansija informiše javnost o mogućim poboljšanjima u predstojećem srednjoročnom planu i o finansijskom učinku Vlade.

MF proširuje upotrebu međunarodnih standarda i tehnologija kako bi informacije o uplatama u zemlji tokom jednog dana budu lakše i pravovremeno dostupne.

Ovi podaci mesečno se prikazuju u vremenskim serijama, prikazujući sve prihode i isplate iz budžeta Kosova. Ovi podaci se objavljuju na web stranici Ministarstva Finansija.

Drugi dobavljači podataka- Postoje i drugi dobavljači podataka koji proizvode zvanične statistike na Kosovu. Ministarstvo Obrazovanja, Nauke i Tehnologije je odgovorna za registraciju broja škola, studenata i nastavnika na svakom nivou

obrazovanja; Ministarstvo Zdravstva i Institut za Javno Zdravlje su odgovorni za registraciju broja zdravstvenih ustanova, pacijenata, lekara i bolesti. Ministarstvo Unutrašnjih Poslova je odgovorna za podatke o imigraciji itd. Međutim, drugi dobavljač zvanične statistike može biti samo institucija koja dobija ovlašćenje od ASK-a za ispunjenje kriterijuma za izradu zvanične statistike.

2.2.5 Finansijski izvori

Srednjoročni Okvir Rashoda 2018-2020 (SOR 2018-2020) predstavlja glavni dokument za izradu Godišnjeg Budžeta za 2018.godinu. U ovom dokumentu, u okviru prioriternih oblasti Vlade, Statistički Sistem Kosova je sistematizovan u okviru prioritne oblasti "Dobro upravljanje i vladavina prava". U okviru NZPSSP, prioritet za zvaničnu statistiku je utvrđen u odjeljku "Izgradnja kapaciteta Statističkog Sistema, posebno neke statistike ključnih sektora za kreiranje politike".

Stoga će finansijski izvori za 2018.godinu i naredne godine biti u skladu sa ciljevima, prioritetima i budžetskim mogućnostima za vreme Programa Zvanične Statistike. Vlada Kosova za 2018.godinu izdvojila je budžet od 1 619 217,18 Evra, kao i povećala broj zaposlenih sa 149 na 159 pozicija.

Budžetska izdvajanja za sve godine u ovom Programu će se vršiti u skladu sa mogućnostima i odlukama Vlade Kosova, Ministarstva finansija i Skupštine Kosova. Budžet 2018. godine pokazuje da 69.6% budžeta koristi se za plate, 29.0% za robu i usluge, a manje od 1.5% za komunalije.

Za period koji je naveden u Programu 2018-2022 i zasnovan na SOR, planiranje budžeta u evrima zaASK je kao što sledi:

Tabela 1b: Prognoza budžeta ASK-a 2018-2022

Kategoritw / vitet	2018	2019	2020	2021	2022
	<i>Përlllogaritur</i>	<i>Parashikuar</i>	<i>Parashikuar</i>	<i>Parashikuar</i>	<i>Parashikuar</i>
Paga dhe meditje	1,039,382	1,100,702	1,162,022	1,223,342	1,272,398
Mallërat dhe shërbimet	432,960	567,960	567,960	567,960	567,960
Shpenzimet kapitale		150,000	150,000	150,000	150,000
Komunali	21,875	21,875	21,875	21,875	21,875
Totali	1,494,217	1,840,537	1,901,857	1,963,177	2,012,233
Nr. i punëtorive	159	169	179	189	197

Doprinosi i donatori

Tokom proteklih godina ASK je dobila znatnu podršku značajnog broja donatora, posebno u dva popisa: Popis Stanovništva 2011 i Popis Poljoprivrede 2014.

Poslednjih godina donatorski doprinos je posvećen proširenju ljudskih kapaciteta i

prikupljanju specifičnih podataka, iniciranju objavljivanja novih statističkih proizvoda itd.

U okviru IPA Programa, ASK i dalje dobija podršku za jačanje zvanične statistike Sadašnji projekat 2013-2017 između ASK-a i SIDA-e je u završnoj fazi. ASK će u narednom periodu imati podršku Svetske Banke za statistiku sive ekonomije i statistiku prihoda i životnih uslova (SILC).

Trogodišnji projekat sa EU-om o pružanju podrške ASK-u u komponentama: makroekonomska statistika, poslovna statistika, statistika energije i SILC, tržište rada

u oblasti IT-e sa posebnim naglaskom na modernizaciji proizvodnih procesa i u oblasti koordinacije Statističkog Sistema Kosova.

Tokom referentnog perioda PZS 2018-2022, od donatora se očekuje finansijska i profesionalna podrška za sprovođenje Projekta Popisa Stanovništva 2021.godine. Takođe, podrška za ASK će takođe biti obezbeđena od strane agencija UN-a koja se nalaze na Kosovu, kao što su : UNDP, UNICEF, UNFPA itd., Dok je planirano da MF podrži CBK i ASK.

Za izradu neke posebne zvanične statistike, ASK je u prethodnom periodu koristila i druge finansijske izvore. Ove aktivnosti, ASK je realizovala na osnovu člana 33 Zakona o Zvaničnoj Statistici, preko kojih ASK ima pravo da obrađuje specifične statističke, uz budžet podnosioca zahteva za zvanične statistike, bilo da je to domaća ili međunarodna institucija.

Ovaj oblik prihoda je regulisano Administrativnim Uputstvom br.08 / 2012 koju je odobrila Vlada Kosova.

U međuvremenu, AU br. 08/2012, na osnovu preporuke KGR-a je u procesu izmene, tako da ASK i dalje će nastaviti da proizvodi određene posebne i u buduće.

Prihodi od prodaje statističkih podataka

Na osnovu svetskih praksi za prodaju različitih statističkih podataka, kao i brojnih zahteva domaćih i stranih korisnika za njihovu kupovinu,ASK već postavila ovu opciju u izmeni i dopunu Zakona o Zvaničnoj Statistici.

Regulisanje procedura za prodaju statističkih podataka vršiće se podzakonskim aktima koje je odobrila Vlada Kosova i koje će primjenjivati institucije za statističke proizvode.

Prihodi ostvareni sprovođenjem ove odgovornosti će se koristiti za dodatne aktivnosti za proizvodnju zvanične statistike, u skladu sa važećim zakonima.

Beneficije od produktivnosti

Tokom 2018-2022. godine ASK će kontinuirano unaprediti OPU koja će omogućiti srednjem i višem rukovodstvu ASK-a da donese odgovarajuće odluke o podeli rada između zaposlenih. Da bi se olakšala razmena informacija u ASK, pored unapređenja intraneta, SIPK sistem će se nadograditi u Sistem Upravljanja Učinkom (SUU). Takođe, ASK će implementirati module takozvanog sistema "Model za Generisanje Statističkog Poslovnog Procesu (eng- "Generic Statistical Business Process

Model/GSBPM).

Po okončenju Sistema Upravljanja Učinkom (SUU), ASK će biti u stanju da generiše raznovrsne izveštaje, kako bi se povećao produktivnost.

Ljudski resursi

Ljudski resursi su veoma važni za ASK, ne samo u smislu broja, već i u pogledu veština. Trenutno (decembar 2017), u ASK su zaposleni 145 osoba od ukupno 149 pozicija. Što se tiče pola, 51,7% su žene i 48,3% su muškarci. Dok, prosečna starost je oko 48 godina. Kvalifikaciona struktura: 85.3% zaposlenih ima visoku stručnu

spremu i 14.7% su sa srednjem obrazovanjem. U Centralnoj kancelariji ASK-a ima 69.2% zaposlenih, dok u regionalnim kancelarijama ima 30.8% zaposlenih, dok 10% zaposlenih su iz manjinskih zajednica.

U proteklom periodu od pet godina su povećani i ojačani profesionalni administrativni kapaciteti ASK-a. Ovo je omogućilo značajan porast statističkih izveštaja, sa 79 koliko ih je bilo u 2012. godini na 113 statističkih izveštaja u 2017. godini.

Na osnovu ciljeva i prioriteta PZS 2018-2022 i u preporukama "Peer Review 2017", ASK će implementirati racionalizaciju radnih mesta. Takođe, tokom ovog perioda, prioritet će biti podizanje ljudskih i profesionalnih kapaciteta

Povećanje ljudskih resursa za 10 pozicija, planirane za 2018.godinu će imati pozitivan efekat na rast statističke proizvodnje u oblasti ekonomskih i socijalnih statistika i u jedinici IT. Dok je za godine 2019-2022 planirano 38 novih pozicija.

Infrastruktura i informacione tehnologije

ASK koristi nekoliko "e-vladinih" sistema, kao što su: sistem prisustva na poslu, sistem upravljanja ljudskim resursima, sistem upravljanja platama, sistem evidencije i kontrole finansijskih sredstava, sistem elektronskog arhiviranja administrativnih dokumenata, sistem snabdevanja kancelarijskim materijalom itd. ASK već ima stotine baza podataka, elektronskih registara, uključujući njihove rezervne kopije (back up), raspoređene na različitim serverima i upravljane naprednim IT aplikacijama i sistemima. ASK već koristi PXWeb platformu, takozvanu ASKData. Nadogradnja ovih IT infrastrukturnih kapaciteta za narednih pet godina je prioritet ASK-a. Platforme budućnosti, takozvani Big Data Open Data, otvoreni podaci, međusobna kompatibilnost itd, će biti implementirane.

2.2.6 Dobavljači podataka

Prema Zakonu o Zvaničnoj Statistici, KASK ima pravo da zahteva podatke od fizičkih jedinica i različitih institucija Republike Kosova (izveštajne jedinice), uključujući javne agencije i resorna ministarstva. Pored pravne osnove od ZZS-a, prikupljanje podataka od CBK-a je regulisana i Zakonom o CBK-u i dve relevantne propise za prikupljanje statističkih informacija. ASK koristi primarne i sekundarne izvore podataka. Primarni izvori su: domaćinstva, preduzeća, farme itd. Prikupljeni podaci se tretiraju kao poverljivi i ne koriste se iz bilo kog drugog razloga osim u statističke svrhe.

Ministarstva i druge javne agencije smatraju se kao sekundarni izvori podataka za

ASK. Na osnovu Zakona o Zvaničnoj Statistici, kao i u Memorandumu o Razumevanju između ASK-a i ovih institucija, podaci se pružaju na zahtev ASK-a.

Poverljivost dostavljenih informacija strogo se poštuje od strane ASK-a, u skladu sa zakonima koji su na snazi. Za tu svrhu ASK kontinuirano osigurava, informiše i komunicira sa pružaocima administrativnih podataka. ASK je ostvarila veoma dobru saradnju sa značajnim brojem javnih institucija, kao što su: Carina, Policija, PAK, ARC, MPŠRR, MŽSPP, KVFA, ARBK, MONT, MONT, CBK, MF, MRSZ, MER, Katastar, MP, Pravosudni organi, Ministarstvo Zdravstva, MKOS i druge institucije koje doprinose pružanju podataka.

ASK je takođe uspostavila odnose sa poslovnim udruženjima, Privrednom Komorom Kosova, istraživačima i nevladinim organizacijama. Saradnja sa gore navedenim

stranama će se povećati u narednim periodima, uzimajući u obzir uspostavljanje i poboljšanje učinka, sa druge strane u smislu konsolidacije baze podataka i unapređenja tehničkih sistema. Takođe i u narednim periodima, ASK će povećati komunikaciju sa drugim dobavljačima administrativnih podataka kako bi se pratile promene koje će se koristiti u funkciji kontinuiranog povećanja kvaliteta statističkih podataka.

Stvaranje administrativnih elektronskih registara od strane dobavljača podataka biće od velike pomoći za ASK, tako da se podaci dobijaju brzo, precizno i sigurno.

ASK će nastaviti da saraduje sa svojim partnerima u smislu povećanja proizvodnje i unapređenja metoda prikupljanja podataka

2.3 OKVIR PROCENE UČINKA

2.3.1 Uvod

Okvir Procene Učinka (OPU) služi za praćenje sprovođenja ciljeva PZS-a. Kroz ovaj okvir se stalno prate proizvodnja i procesi proizvodnje statistika.

OPU je počeo da se primjenjuje u godinama 2013/2014, kao faza testiranja, dok od 2015. godine ovaj okvir premenjuje se u potpunosti. Ovaj okvir omogućava merenje učinka, u smislu broja i kvaliteta statističkih proizvoda, vremena proizvodnje, stope pravovremenog objavljivanja itd. OPU pruža veoma naprednu platformu za izveštavanje, praćenje, planiranje i upravljanje procesno orijentisano.

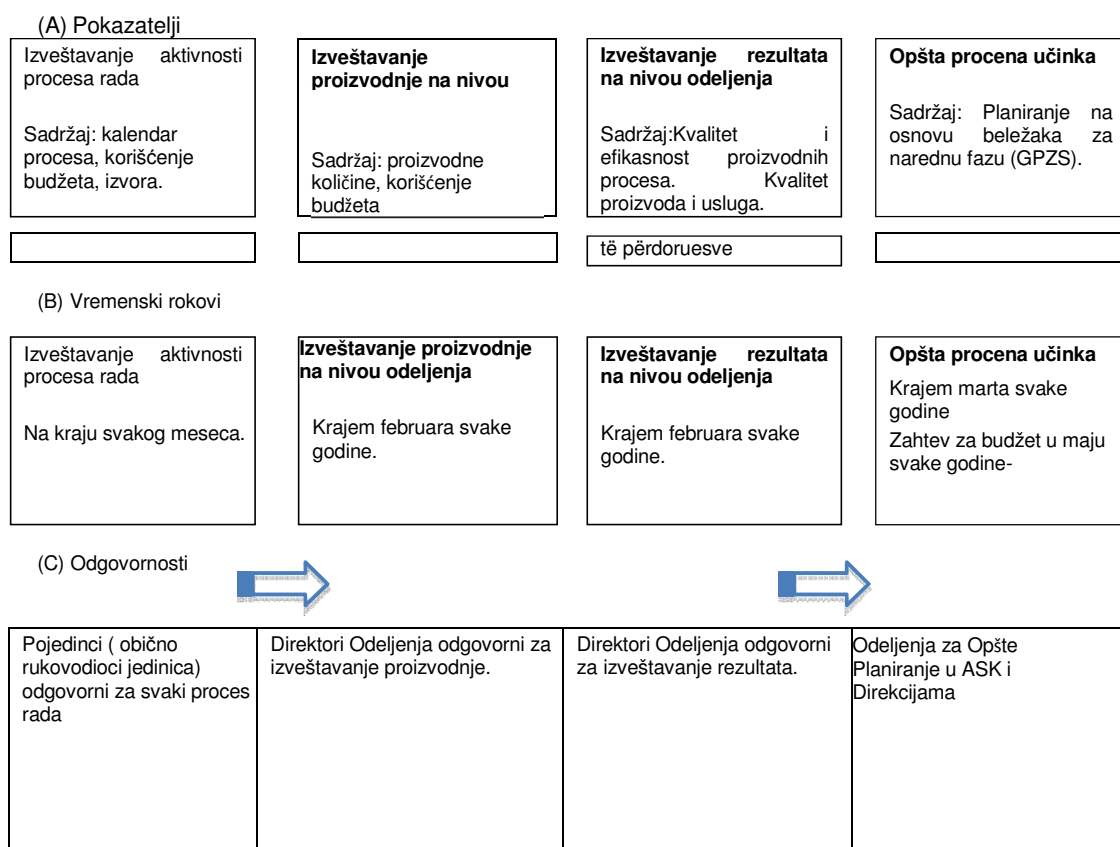
2.3.2 Opis Sistema OPU-a

Sistem OPU-a funkcioniše kao šema izveštavanja od jedinica kod rukovodioca odeljenja. Administraciju i nadgledanje sistema sprovodi Odjeljenje za Politiku, Planiranje, Koordinaciju i Komunikaciju u ASK-u.

U OPU-u, svaki proces rada ili unapred definisani proizvod je jedan "datoteka". Jedna osoba je zadužena za jednu datoteku (obično vođa aktivnosti). Odgovorna osoba za jedan proces ili proizvod, na osnovu dnevnih unosa(inputa), izveštava mesečno. Osobe odgovorne za odgovarajuće proizvode popunjavaju kompjuterizovani format izveštavanja, što predstavlja sliku koja opisuje proces GPZS-a, iznoseći detalje o

izvorima koji se koriste u različitim fazama proizvodnje (obično 7 faza). Zatim, datoteka se ažurira u glavnu datoteku (master fajl) na intranetu. Glavna datoteka automatski ažurira sažetke statističkih oblasti (odjeljenja) i zabeleži eodstupanja od plana. U cilju donošenja odluka na osnovu dokaza, u narednom procesu planiranja, rukovodioci odeljenja će pregledati ažuriranje Master Fajla za oblast pod njihovom nadležnošću i prijave glavne događaje, identifikujući jedan sažetak (nalaz) za Odjeljenje Planiranja, koji zatim izveštava Izvršnom Direktor ASK-a. Ključni pokazatelji u proizvodnom procesu i rezultati se izveštavaju od strane rukovodioca odjeljenja u mesec februar svake godine. Uopšte, OPU se sastoji od pokazatelja, vremenskog roka i odgovornosti. To je ilustrovano na Slici 1:

Slika 1: Okvir Procene Učinka



Odeljenja za Politike, Planiranje, Koordinaciju i Komunikaciju, je obično odgovorna za sistem OPU-a, koja je nadležna za praćenje poštovanja vremenskih rokova. Ovo odeljenje prati takođe i šemu izveštavanja i u redovnim sastancima pruža direktorima i Izvršnom Direktor kontinuirane mesečne i godišnje procene učinka.

2.3.3 Pokazatelji učinka

Praćenje učinka i u buduće uključice 8 ključnih pokazatelja koji obuhvataju aspekte proizvodnje, organizacionu efikasnost i razvoj proizvoda (kvalitet i pokrivenost). Dok

aspekti zadovoljstva korisnika, koji trenutno nemaju osnovu nadgledanja, biće izrađeni sprovođenjem ankete sa korisnicima. Pogledajte Sliku 2.

Slika 2. 8 Glavni pokazatelji Okvira Procene Učinka

Br.	Rezultati ishoda	Izvor	Metoda prikupljanja	Odgovorni službenik	Vremenski plan
1	Broj objavljenih proizvoda	Obrada kompletne datoteke	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Direktor Odeljenja	Od (datum)
2	Broj promenljiva	Opis porizvoda	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Direktor Odeljenja	Od (datum)
3	Broj ključnih pokazatelja	Opis porizvoda	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Direktor Odeljenja	Od (datum)
Br.	Očekivani ishodi	Izvor	Metoda prikupljanja	Odgovorni službenik	Vremenski plan
4	Dana-osoba u input/produkt	Izveštaj procesa	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Rukovodilac Jedinice	Od (datum)
5	Kalendarsko vreme od kraja referentnog perioda publikacije-proizvoda	Izveštaj procesa	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Rukovodilac Jedinice	Od (datum)
6	Stopa objavljivanja na vreme	Izveštaj procesa	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Rukovodilac Jedinice	Od (datum)
7	Vremenske serije objavljene za ključne pokazatelje	Opis proizvoda	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Rukovodilac Jedinice	Od (datum)
8	Procene grešaka uzorkovanja	Opis proizvoda	Izveštavanje Jedinica/Odeljenje	Rukovodilac Jedinice	Od (datum)

Izabrani su pokazatelji koji prate sve faze lanca procesa. Lanac ne predstavlja apsolutnu vezu, već šire očekivanje koja sledi ovu logiku:

1. Dobro planirani proces donosi sa sobom rast proizvoda (pokazatelji 1-3) kroz poboljšanja raspodele izvora i povećanje stope efikasnosti proizvodnje (pokazatelji 4-6);
2. Prioritizacija akcija će doprineti efikasnosti proizvodnje i kvaliteta, uključujući procesa / datoteke dokumentacije, metodologiju razvoja, jačanje IT-a i izdavačke usluge;
3. Ključna orijentacija za razvoj proizvoda biće uspostavljanje sistematskog dijaloga sa korisnicima i sprovođenje redovnog anketiranja korisnika;
4. Efikasnost i bolja upotreba dijaloga nude povoljno okruženje za razvoj proizvoda koji bi trebalo da se manifestuje kroz publikacija zasnovana na boljim i većim uzorcima, koje odražavaju bolje i uporedive trendove podataka i podele objavljenih podataka na regionalni i opštinski nivo (pokazatelji 7-8);
5. Generalno, ovi događaji treba da doprinesu većem stepenu zadovoljstva korisnika i poverenju u statistički učinak.

Slika 3: Lanac ukupnih pokazatelja OPU-a

Rezultati	Rani i srednji ishodi	Rani i srednji ishodi	Dugoročni ishodi
<i>Kvantitativna promena u proizvodnji</i>	<i>Promene institucionalne efikasnosti</i>	<i>Promene u prezentaciji i kvalitet proizvoda</i>	<i>Zadovoljstvo korisnika procena proizvoda</i>
1. Broj objavljenih proizvoda	4. Dana-osoba u inputu/proizvod	7. Vremenske serije objavljene	<i>Da budu dizajnirani sa razvojem sistematskog Upitnika za korisnike</i>
2. Broj promenljivih/proizvoda	5. Kalendarsko vreme od kraja referentnog perioda publikacije proizvoda	8. Procena grešaka uzorkovanja	
3. Broj pokazatelja/ključnih proizvoda	6. Stopa objavljivanja na vreme		

OPU će vršiti analitičke procene o:

- **Izrada okvira planiranja-** Planiranje razvoja procesa. Razvoj okvira planiranja, funkcionisanje izveštavanja i sam okvir planiranja.
- **Približavanje sa EU-om i procenu kvaliteta prema proizvodima.** Ključni pokazatelji koji se nalaze u principima Kodeksa Prakse Evropske Statistike i u drugim međunarodnim standardima zvanične statistike će se koristiti za procenu približavanja Statističkog Sistema Kosova sa Evropskom Statističkom Sistemom. (Vidi Prilog 4)
- **Razvijanje dijaloga sa korisnicima.** Proces institucionalizacije dijaloga sa korisnicima ocenjuje se zajedno sa razvojem takvih instrumenata kao što su: Upitnik za Korisnike i Ankete o Zadovoljstvu Korisnika
- **Zadovoljstvo korisnika.** Zasnovana je na pitanjima koja se odnose na kvalitet, pravovremenost, uporedivost itd.
- **Stanje ASK-a.** ASK je već konsolidovana institucija za proizvodnju zvanične statistike na Kosovu. Na osnovu procena međunarodnih stručnjaka u Izveštaju o “Peer Review 2017”, generalno SSK je u skladu sa Kodeksom Prakse Evropske Statistike.

2.3.4 Osnovno stanje i objektivni

Za potrebe praćenja i merenja učinka tokom celog ciklusa implementacije Strateškog Programa Zvanične Statistike, potrebno je da se utvrdi osnovni status na početku perioda i objektivni na kraju perioda strateškog programa. Ovo je moguće pomoću strukture koju ima Okvir Procene Učinka unutar Statističkog Sistema Kosova, koji pruža osnovne informacije u bilo kom trenutku. Za izabrane pokazatelje 1-8, sistematsko prikupljanje (izveštavaji od jedinica) do februara 2018. godine pruža osnovne informacije o osnovnom stanju podataka za 2017. godinu. Dok od godina 2018-2022, pratiće se ukupan broj pokazatelja učinka i nastaviće pružanje potpunije slike o pokazateljima 1, 3, 4, 5, 6, 7 i 8. Dok, za pokazatelj 2 biće identifikovane promenljive za svaki proizvod ili anketu sprovedenu u ASK-

u. Informacije o stanju ili statusu ključnih pokazatelja dostupne su na Slici 4. Tu su prikazani objektivni i pokazatelji kako bi se svaki cilj mogao biti revidira u narednim godinama.

Što se tiče statistika koje proizvodi CBK, statistika spoljnog sektora i statistika monetarne i finansijskog sektora sastavljaju se u potpunoj saglasnosti sa standardima koji su preporučeni od MMF-a i Eurostata

Ciljevi za narednih pet godina uglavnom su proizvodnja većeg broja analitičkih podataka; povećanje periodičnosti i skraćivanje roka objavljivanja; kao i objavljivanje statistika o finansijskim računima Kosova. Izrada statistika o finansijskim računima zahteva značajno povećanje resursa.

Slika 4: Stanje i objektivni OPU-a, ključni pokazatelji

Rezultati ishoda	Stanje 2017	Cilj za 2022
1 Broj objavljenih proizvoda	57 publikacija	68 publikacija (20% povećane)
1.a Broj statističkih izveštaja	113 publikacija	141 publikime (25% povećanje)
2 Ukupan broj promenljivih	(zbirka iz opisa proizvoda)	50% statističkih proizvoda
3 Ukupan broj ključnih pokazatelja	73/109 ključnih pokazatelja	88 pokazatelja (4/20% povećanje)
Rezultati ishoda	Stanje 2017	Cilj za 2022
4 Dana-osoba za input/proizvod	ASK 2017 – 7278/57 =127	10% pad.
5 Kalendarsko vreme od kraja referentnog perioda publikacije proizvoda	(10071/57=177 ili 10071/113=89).	10% pad.
6 Stopa objavljivanja na vreme	96% statističkih proizvoda objavljeni na vreme.	99% objavljuje na vreme/ publikovana na vreme
7 Vremenske serije objavljene	Sve 57, statistički proizvodi u vremenskim serijama (trend statistika)	Vremenske serije objavljene kad god je to moguće
8 Procena grešaka uzorkovanja	Format opisa proizvoda: ARS, ABD, ITK, koeficijent varijacije APG, 99% publikacija na vreme.	Broj procena grešaka uzoraka povećava se sa 4 na 14.

- 11.2 Potpisivanje novih MoR-a sa ostalim pružaocima podataka
- 11.3 Određivanje pravila razmene podataka

Izvan postojećih izvora	Vremenski cilj i okvir
1. Popis stanovništva, domaćinstava i stanova	1.1 Pripreme za sprovođenje Popisa Stanovništva 2019-2020 1.2 Sprovođenje Popisa Stanovništva 2021 1.3 Objavljivanje rezultata 2021-2022
2. Popis Poljoprivrede i Strukturna Anketa Farme	2.1 Pripreme za sprovođenje Popisa Poljoprivrede ili Strukturne Ankete Farme u 2002.godini 2.2 Izrada statistika o strukturi farme
3. Anketa Poljoprivrednih Useva	3.1 Sprovođenje ove ankete dvaput godišnje od 2019.godine. 3.2 Izrada statistika o poljoprivrednim usevima u skladu sa metodologijom EU-a
4. Anketa o Stočarstvu	4.1 Sprovođenje ove ankete dvaput godišnje od 2019.godine. 4.2 Izrada statistika o stočarstvu u skladu sa metodologijom EU-a.
5. Anketa o Klanju Životinja u Klanicama (AKŽK)	5.1 Standardizacija sa metodologijom EU-a i izrada ovih statistika. 5.2 Izrada statistika o klanju životinja, redovno mesečno i godišnje od 2019.godine.
6. Anketa o Proizvodnji Mleka (APM)	6.1 Standardizacija ovih statistika sa metodologijom EU-a. 6.2 Izrada statistika o mleku, mesečno i godišnje od 2019.godine.
7. Pilot Anketa o Voćarstvo	7.1 Pripreme za sprovođenje Pilot Ankete o Voćarstvu. 7.2 Testiranje i sprovođenje ankete o voćarstvu 2018.godine.
8. Statistika šumarstva	8.1 Prikupljanje podataka iz administrativnih izvora i anketa 8.2 Izrada statistika šumarstva
9. Pilot-Anketa o Izgradnju i Rušenju	9.1 Pripreme za testiranje Ankete o Izgradnju i Rušenju. 9.2 Testiranje ove ankete u 2019.godini.

Aneks1:

Opis proizvoda i statistickog procesa

Opis statistickog proizvoda

Izvor **Osnovne Informacije** APOS _____
 Ime statistickog Proizvoda _____
 APOS Id-broj _____
 APOS Odgovorno Odeleljenje _____
 APOS Osoblje za izvestaj _____

Zakonodavstvo / Standardi _____
 Nacionalni,pravni / **Regulatorni** _____
Okvir _____

Ocekivana i promene

	2013	2014	2015	2016	2017
Medjunarodni standardi					
Sadržaj					
Objekt//Stanovnis					
Glavne					
Variable					
Broj objavljenih idikatora					
Disagregirani nivoi					
APOS Referentna fregvencija					
APOS Vreme izdavanja					
Nacin izdavanja					
Uporednost					
Glavni korisnici					
Nacionalni korisnice					
Medjunarodni korisnici					
Proizvod					
Proizvodni partneri					
Nacin prikupljanja podataka					
Druga pitanja metodologije					
APOS Vreme proizvoda					
Prenos podataka kod korisnika					
Izvori					
APOS Dani-osoblje na ulaze					
APOS Nacionalne podrzne usluge					
APOS Medjunarodne podrzne usluge					
APOS Unutrasnji budzet					
APOS Medjunarodna Financijska podrška					

Odeljenje	Proces rada/proizvodnje	Jan	Shk	Mar	Pri	Maj	Jer	Korr	lusi	Shta	Tet	Nen	Dhje	Radni dani	Jedinicaa/PRS	Budzet
Odelj.	NN													975		
1	Određivanje potreba		20	20			20							60		
2	Dizajniranje i plan							20	20	132	20			192		
3	Izrada i testiranje									5	5	22		32		
4	Prikupljanje											X		0		
5	Unošenje podataka	163	90	90									163	506		
6	Obrada podataka 110 110				110									110		
7	Publikacija i komunikacija 75 75					75								75		
		163	110	110	110	75	20	20	20	137	25	22	163			
	Regionalni											154		154		
	Unos podataka													(Plan prenošenja unosa podataka)		
	IT/Medologija 5 5 10 15 5 40	5						5			10	15	5	40	(prenošenje plana IT/M)	
	Tehnička pomoć 18 5 23				18					5				23		

Aneks 2

Upitnik korisnika

UPITNIK KORISNIKA				
Izvor	Temeljna Informacija	Informacije korisnika		
APOS	Osnovna Informacija	Ime i adresa organizacije		
APOS	Pomazuci osoblje	Ime osoblje intervistiranih		
APOS	Id-broj	Kontaktni broj		
APOS	Odgovorno odelenje	Datum intevjua		
	Osoblje za izvestaj			
Odgovor od korisnika				
Aspekti kvaliteta				
		Kako	Kad	Zast
1	Statisticka korisnost (Releva ntnost)			Za stae
		Zadovolstvo	Nezadovoljstvo	Problem
2	Pokrivanje proizvoda			Resavan
3	Istinost-tacnost			
4	Tacnost Tacnosti	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5	Uporedjivanje(vreme, g eogra fija, osnov)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6	Dostignuca/Jasnoca	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Pitanja koordinacije				
7	Da li umate MM sa korisnikom?	<input type="text"/> Da	<input type="text"/> Ne	
8	Frekvencija kontakta sa korisnikom	<input type="text"/> Mesecln	<input type="text"/> Trimesecno	Godisnj Ne cesce
9	Aspekti podelovanja: Ako vi imate jedan memorandum, koliko sesto ga azurirate? Da li ste prodlozili promene na upitniku? Koloko cesto se ispunjavaju vasi zahtevit? Da li vi razmenite informacije, ili	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	Druge stvari (percepcija proizvoda itd)			
11	Sugestije za poboljsanje statistickih proizvoda u opste			
DA SE ISPUNI OD PROIZVODJACA				
12	Komentari i sugestije od odgovorajuceg odeljenja za proizvod			

Aneks 3

Budžet ASK	2017	2018
Plate i nadnice		
Robe i usluge		
Kapitalni troškovi		
Komunalije		
Ukupno		
Zaposleni		

Budžet CBK	2017	2018
Plate i nadnice		
Robe i usluge		
Kapitalni troškovi		
Komunalije		
Ukupno		
Zaposleni		

Budžet DoME	2017	2018
Plate i nadnice		
Robe i usluge		
Kapitalni troškovi		

Prilog 4. Reference

1. Zakon br. 04/L-036 o Zvaničnoj Statistici Republike Kosova – Službeni Glasnik Republike Kosova/ Br. 26 / 25. Novembar 2011, Priština
2. Zakon o Budžetu 2017, usvojen od Skupštine Kosova
3. Zakon o Popisu Stanovništva, domaćinstava i stanova
4. Zakon o Popisu Poljoprivrede
5. Zakon o Zaštiti Ličnih Podataka
6. Administrativno Uputstvo br. 02/2012 o postupcima, kriterijumima i metodologiji za pripremu i usvajanje strateških dokumenata i planova za njihovu implementaciju, Vlada Kosova.
7. Administrativno Uputstvo o uslovima i načinu dostavljanja statističkih podataka dobijenih posebnom obradom zvanične statistike br.08 / 2012
8. Administrativno Uputstvo br.11 / 2012 o očuvanju i Korištenju statističkih materijala
9. Uredba o Reorganizaciji ASK-a, Uredba o funkcionisanju Statističkog Saveta, 11. maj 2012.
10. Kodeks Prakse Evropske Statistike usvojen od strane Odbora za Evropski Statistički Sistem, 28. septembar 2011.
11. Sveobuhvatna usvojena procena Statističkog Sistema na Kosovu, Eurostat, 20. januar 2012.
12. Godišnji Plan Zvanične Statistike 2013, 31. maj 2012, Priština
13. Strateški Plan za period 2010-2015 - Centralna Banka Republike Kosova, Priština, oktobar 2009 - da se pregleda.
14. Okvir Srednjoročnih Troškova 2018-2020, April,2017.
15. Strateški Razvojni Plan 2012 – 2014, Ministarstvo Finansija br. 23/53 21. decembar 2012. godine, Priština - konsultacije sa MF-om.
16. Studija izvodljivosti o Sporazumu o Stabilizaciji i Pridruživanju između Evropske Unije i Kosova, Brisel, 10.oktobar 2012.
17. Godišnji Plan Zvanične Statistike 2015
18. Godišnji Plan Zvanične Statistike 2016
19. Godišnji Plan Zvanične Statistike 2017
20. Godišnji Izveštaj ASK-a 2012
21. Godišnji Izveštaj ASK-a 2013
22. Godišnji Izveštaj ASK-a 2014
23. Godišnji Izveštaj ASK-a 2015
24. Godišnji Izveštaj ASK-a 2016
25. Putna Mapa ASK-a 2013
26. Putna Mapa ASK-a 2014
27. Putna Mapa ASK-a 2015
28. Putna Mapa ASK-a 2016

-
29. Putna Mapa ASK-a 2017
 30. Izveštaj Peer Review-a 2017
 31. Preporuke Statističkog Saveta
 32. Izveštaji iz SIPK Sistema
 33. Naredni Trogodišnji Projekat EU-ASK