



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**  
*Qeveria - Vlada - Government*

---

Zyra e Kryeministrit - Ured Premijera - Office of the Prime Minister

---

*Agjencia e Statistikave të Kosovës - Agencija za Statistiku Kosova - Kosovo Agency of Statistics*

---

Duke u bazuar ne Ligjin Nr. 03/L-149 për Shërbimin Civilë te Kosovës dhe Rregulloren Nr. 02/2010 Procedurat e Rekrutimit ne Shërbimin Civil te Republikës se Kosovës , *Agjencia e Statistikave të Kosovës* shpallë:

**KONKURS**

**2. Departamenti i Statistikave Ekonomike dhe Llogarive Kombëtare , një ( 1 ) pozitë te karrierës:**

**Titulli:** Një ( 1 ) Zyrtar për statistika te Transportit dhe Telekomunikimit

**Numri i referencës :** ASK-DSELLK-003

**Koeficienti :** 7

**Detyrat dhe përgjegjësit :**

1. Bene perpunimin, analizen dhe perllogaritjen e statistikave te transportit. (realizimi i planit sipas afatit kalendarik, implementimi i metodologjive të reja sipas planit vjetor te paraparë, përmirësimi i kualitetit përmes aktiviteteve shtesë me pershkrime metodologjike)
2. Mbikëqyrë procesin e punës ne te gjitha fazat e zhvillimit dhe ndjek dinamikën në realizimin e afateve të kryerjes së punëve (në marrjen e shënimeve, përpunimin dhe publikimin e tyre),
3. Pergatit statistikat e transportit në harmoni me standardet dhe metodologjitë e Eurostat-it, dhe Organizatave tjera relevante për zhvillimin e statistikave te transportit.
4. Bashkëpunon me sektorët tjerë brenda ASK-së , institucioneve dhe kompanive të ndryshme, me qëllim të sigurimit të të dhënave te nevojshme
5. Kontrollon cilësinë e statistikave te transportit, propozon ndryshimet e nevojshme për avancimin e kualitetit të të dhënave .
6. Përgatit publikimin e rezultateve finale.

7. Punon rreth projekteve të tjera të parapara në sektorin e statistikave të ndërmarrjeve.

8. Merr pjesë në trajnim edhe vizita të organizuara nga ASK-ja apo nga ndonjë donator tjetër me qëllim të ngritjes së kapacitetit të njohurive lidhur me përpunimin dhe analizimin e të dhënave në fushën statistikave të transportit dhe të ndërmarrjeve,

9. Si dhe kryen punët e tjera që parashihen nga eprori .

**Kualifikimi :** Diploma universitare –Fakulteti nga fushat ekonomike, apo të ngjashme

**Përvoja e punës:** kandidati duhet të ketë 2 vite përvojë pune.

**Kompetenca dhe aftësitë:**

-Njohuri për kalkulimet statistikore

-Njohuri profesionale mbi indikatorët ekonomik dhe lëmin e ekonomisë

-Shkathtësi në komunikim, planifikim të punës koordinimi eventual i personelit në nivel profesional;

-Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;

- Shkathtësi kompjuterike në aplikacione të programeve (Word, Excel, Power Point, Access);

-Aftësi të njohjes së Gjuhës Angleze,

-Azhur dhe i gatshëm në kryerjen e detyrave të punës,

**Procedura e konkurimit:**

Në Shërbimin Civilë kanë të drejtë të punësohen shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore ,të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, përgatitje të nevojshme arsimore dhe aftësi profesionale për zbatimin funksionit administrativ dhe të cilët kanë aftësi fizike që kërkohen për pozitën përkatëse.

**Aktet ligjore dhe nënligjore që rregullojnë rekrutimin:**

Përzgjedhja e Shërbyesve Civilë bëhet në pajtim me Ligjin –Nr. 03/L-149 për Shërbimin Civilë të Republikës së Kosovës dhe Rregullores Nr. 02/2010 për Procedurat e rekrutimit në Shërbimin Civilë.

**Kohëzgjatja e emërimit:**Sipas Ligjit të Shërbimit Civil të Republikës së Kosovës , në të cilën është përfshirë periudha e punës provuese prej një (1) viti.

**Afati i konkurrimit është prej datës : 09/10/ 2017 deri me datë 23 /10/2017, deri në orën 16:00**

**Marrja dhe dorëzimi i aplikacioneve:**

Aplikacionet merren dhe dorëzohen në Agjencionin e Statistikave të Kosovës , Rr, ”Zenel Salihu” nr.4 Prishtinë. Aplikacionit i bashkëngjiten kopjet e dokumentacionit mbi kualifikimin, dëshmi mbi përvojën e punës , vertetimin nga Gjykata që personi nuk është nën hetime dhe dokumentacionet e tjera të nevojshme , që kërkohen për vendin e punës për të cilin konkurren. Kërkesat e derguara pas datës së fundit nuk do të pranohen. Kërkesat e pakompletuara do të refuzohen.

Për shkak të numrit të madh të kërkesave të pranuar , vetëm kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të kontaktohen.

Kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të nënshtrohen testimit me shkrim dhe intervistimit.

Për informata të hollësishme, mund të kontaktoni me zyrën e personelit , në tel: 038- 20031149 , prej orës 08:00 – 16: 00.

***“Shërbimi Civilë i Kosovës ofron mundësi të barabarta te punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.***

***“Komuniteti jo - shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në organet e shërbimit civil të administratës publike qendrore dhe lokale, siç specifikohet në Nenin11, paragrafin 3 të Ligjit Nr. 03/L-149 mbi Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës”.***