



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**  
*Qeveria - Vlada - Government*

Zyra e Kryeministrit - Ured Premijera - Office of the Prime Minister

*Agjencia e Statistikave të Kosovës - Agencija za Statistiku Kosova - Kosovo Agency of Statistics*

Duke u bazuar ne Ligjin Nr. 03/L-149 për Shërbimin Civilë te Kosovës dhe Rregulloren Nr. 02/2010 Procedurat e Rekrutimit ne Shërbimin Civil te Republikës se Kosovës , *Agjencia e Statistikave të Kosovës* shpallë:

## **KONKURS**

**3. Departamenti i Statistikave ekonomike dy ( 2 ) pozita të karrierës:**

**Titulli: Një ( 1 ) Zyrtar për statistika të shërbimeve dhe financave**

**Numri i referencës : ASK-DSE-003**

**Koeficienti : 7**

**Detyrat dhe përgjegjësit :**

1. Bënë përpunimin, analizën dhe përlllogaritjen e statistikave te shërbimeve dhe financave (realizimi i planit sipas afatit kalendarik, implementimi i metodologjive të reja sipas planit vjetor të paraparë, përmirësimi i kualitetit përmes aktiviteteve shtesë me përshkrime metodologjike).
2. Mbikëqyrë procesin e punës në të gjitha fazat e zhvillimit dhe ndjek dinamikën në realizimin e afateve të kryerjes së punëve (në marrjen e shënimeve, përpunimin dhe publikimin e tyre).
3. Përgatit statistikat e shërbimeve dhe financave në harmoni me standardet dhe metodologjitë e Eurostat-it, dhe Organizatave tjera relevante për zhvillimin e statistikave te shërbimeve dhe financave.
4. Bashkëpunon me sektorët tjerë brenda ASK-së, institucione dhe kompani të ndryshme, me qëllim të sigurimit të të dhënave të nevojshme,
5. Kontrollon cilësinë e statistikave te shërbimeve dhe financave, propozon ndryshimet e nevojshme për avancimin e kualitetit të të dhënave.
6. Përgatit publikimin e rezultateve finale.
7. Punon rreth projekteve të tjera të parapara në sektorin e statistikave të ndërmarrjeve.
8. Merr pjesë në trajnim edhe vizita të organizuara nga ASK-ja apo nga ndonjë donator tjetër me qëllim të ngritjes së kapacitetit të njohurive lidhur me përpunimin dhe analizimin e të dhënave në fushën statistikave te ndërmarrjeve, si dhe kryen punët e tjera që parashihen nga eprori.

**Kualifikimi :** Diploma universitare nga fushat e Ekonomisë apo të ngjashme.

**Përvoja e punës:** Kandidati duhet të ketë 2 vite përvojë pune profesionale.

**Kompetenca dhe aftësitë:**

- Njohuri për kalkulimet statistikore;
- Njohuri profesionale mbi indikatorët ekonomik dhe lëmin e ekonomisë;
- Shkathtësi në komunikim, planifikim të punës koordinim eventual te personelit në nivel profesional;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Shkathtësi kompjuterike në aplikacione të programeve (Word, Excel, Power Point, Access);
- Aftësi të mira të njohjes së gjuhës angleze.

**Procedura e konkurrimit:**

Në Shërbimin Civilë kanë të drejtë të punësohen shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore ,të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, përgatitje të nevojshme arsimore dhe aftësi profesionale për zbatimin funksionit administrativ dhe të cilët kanë aftësi fizike që kërkohen për pozitën përkatëse.

**Aktet ligjore dhe nënligjore që e rregullojnë rekrutimin:**

Përzgjedhja e Shërbyesve Civilë bëhet në pajtim me Ligjin –Nr. 03/L-149 për Shërbimin Civilë të Republikës së Kosovës dhe Rregullores Nr. 02/2010 për Procedurat e rekrutimit në Shërbimin Civilë.

**Kohëzgjatja e emërimit:** Sipas Ligjit të Shërbimit Civil të Republikës së Kosovës , në të cilën është përfshirë periudha e punës provuese prej një (1) viti.

**Konkursi është i hapur 15 dite kalendarik nga dita e publikimit në mjetet e informimit publik.**

**Marrja dhe dorëzimi i aplikacioneve:**

Aplikacionet merren dhe dorëzohen në Agjencinë e Statistikave të Kosovës , Rr, ”Zenel Salihu” Nr.4 Prishtinë. Aplikacionit i bashkëngjiten kopjet e dokumentacionit mbi kualifikimin, dëshmi mbi përvojën e punës profesionale , vërtetimin nga Gjykata që personi nuk është nënë hetime dhe dokumentacionet e tjera të nevojshme , që kërkohen për vendin e punës për të cilin konkurren.

Kërkesat e dërguara pas datës së fundit nuk do të pranohen. Kërkesat e pakompletuara do të refuzohen.

Për shkak të numrit të madh të kërkesave të pranuar , vetëm kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të kontaktohen.

Kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të nënshtrohen testimit me shkrim dhe intervistimit.

Për informata të hollësishme, mund të kontaktoni me zyrën e personelit , në tel: 038- 20031149, prej orës 08:00 – 16: 00.

*“Shërbimi Civilë i Kosovës ofron mundësi të barabarta te punësimit për të gjithë shtetasit e Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë.*

*“Komuniteti jo - shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në organet e shërbimit civil të administratës publike qendrore dhe lokale, siç specifikohet në Nenin11, paragrafin 3 të Ligjit Nr. 03/L-149 mbi Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës”.*