



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova - Republic of Kosovo**  
*Qeveria - Vlada - Government*

Zyra e Kryeministrit -Ured Premijera -Office of the Prime Minister

*Agjencia e Statistikave të Kosovës - Agencija za Statistiku Kosova - Kosovo Agency of Statistics*

Na osnovu člana 8. stava 3.1, člana 6, stava 5 i člana 33 Zakona br.04 / Z-036 o Zvaničnoj Statistici Republike Kosovo, Administrativnog Uputstva br.08 / 2012 o Uslovima i Načinu Pružanja Statističkih Podataka Dobijenih Posebnom Obradom Zvaničnih Statistika i člana 12 stava 4 Zakona br. 03 / Z-149 o Civilnoj Službi Republike Kosova, Zakona br. 04 / Z-077 o Obligacionim Odnosima, Agencija za Statistiku Kosova, raspisuje:

**Javni Konkurs o Sporazumu za Posebne Usluge**

Naziv institucije:	<b>Agencija za Statistiku Kosova</b>
Naziv pozicije:	<b>Anketar/ispitivač i supervizor za sprovođenje Ankete EU-SILC 2019</b>
Referentni broj:	<b>ASK-OSS-001</b>
Tarifa usluga:	<b>Po dogovoru</b>
Izveštava:	<b>Supervizori Ankete EU-SILC/ Njedinica Životnog Standarda ASK</b>
Vrsta ugovora:	<b>Sporazum za Posebne Usluge-(SPU)</b>
Trajanje ugovora:	<b>2 meseca</b>
Radno vreme:	<b>Puno</b>
Lokacija i broj izvršilaca:	<b>ASK-37 (30 anketara i 7 supervizora)</b>

### **Zadaci i odgovornosti:**

- Učestvuje u obuci i upoznaje se sa Metodološkim i Organizacionim Uputstvima o Upitniku za domaćinstva i pojedince, i bude spreman/na da primeni znanja na terenu na osnovu uputstva za Anketu EU-SILC;
- Prikupiti podatke za Anketu EU-SILC metodom CAPI (Tablet računara).
- Vršiti identifikaciju svih članova domaćinstva anketiranjem članova koji ispunjavaju kriterijum starosti (stariji od 16 godina);
- Poštuje uputstva upitnika za pitanja koja ne treba postavljati nekim ispitanicima i prati sve procedure i objašnjenja navedena u instrukcijama;
- Pre napuštanja domaćinstva kontroliše popunjeni elektronski upitnik da se osigura da su popunjeni svi odgovori na pitanja iz upitnika i sva uputstva praćena.
- Razmotri mogućnost intervjuisanja ispitanika koji se ne mogu intervjuisati tokom prve posete;
- Korišćenje koordinata za pronalaženje adresa domaćinstava intervjuisanih 2018. godine koja su odabrana za ponovo intervjuisanje i korišćenje adresa i mapa za popisne krugove i domaćinstva označena u drugom talasu SILC 2019
- Obavesti supervizora o mogućim problemima i neizvesnostima i traži pomoć ako je potrebno;
- Intervjuisanje se sprovodi na jeziku zajednice kojoj pripada ispitanik
- Dnevno izveštava svom supervizoru;
- Anketa o Prihodima i Uslovima Života (SILC) 2019 da se završi u predviđenom roku;
- Sve dobijene podatke o anketiranim domaćinstvima treba da čuva kao službenu tajnu.
- Vрати opremu primljenu od ASK nakon završetka rada na terenu.

### **Zadaci supervizora:**

1. Pruža anketarima jasne i tačne smernice o radu na terenu;
2. Da bude opremljen tablet računarom i spiskom domaćinstva za popisne krugove pod odgovornošću za (EU-SILC);
3. Učestvuju u redistribuciji jedinica uzorka (fizičkih spisaka) među anketarima, kad god je to potrebno;
4. Redovno prati rad na terenu i komunicira sa anketarima;
5. Prati napredak na terenu;
6. Proverava i izračunava rad anketara u okviru dogovorenih intervala;
7. Kontroliše elektronske izveštaje sa terena svakodnevno i osigurava da je anketar pridržavao uputstvima o radu;
8. Rešava sumnje ili probleme vezane za implementaciju metodologije;
9. Kontroliše podatke unete u bazu podataka koristeći elektronski upitnik koji je dizajniran u CAPI i kontaktira anketara ako se otkriju bilo kakve nepravilnosti;
10. Ažurira bazu podataka uzorka novim informacijama sa terena (u vezi pronalaženja informacija na terenu koja se razlikuju sa podacima u postojećem fizičkom spisku) u saradnji sa timom EU-SILC i IT stručnjakom;
11. Nastoji da promoviše pozitivan duh i prijatnu radnu atmosferu, pomaže anketare u planiranju aktivnosti na terenu i doprinosi kvalitetu istraživanja.

### **Školska sprema za anketara/iskustvo:**

- Da ima najmanje završenu srednju školu.
- Da ima radno iskustvo u prethodnim anketama o domaćinstvima ili poslovanjima (poželjno iskustvo u anketama sprovedenih CAPI metodom);
- Prioritet imaju kandidati koji su završili viši nivo obrazovanja;

### **Školska sprema za supervizora/iskustvo:**

- Kandidati koji se prijavljuju za ovaj posao moraju imati završen fakultet, kandidati sa najvišim nivoom školske spreme imaju prednost;

- Prethodno iskustvo u praćenju napretka ankete na terenu, kontroli upitnika sličnih anketa i spreman/na da pomogne anketare na terenu kada su u poteškoćama ili kada im je to potrebno;
- Dobre organizacione veštine i spreman/na da ponekad radi prekovremeno, uključujući vikende;
- Dobre komunikacione veštine i sposobnost timskog rada.

#### **Kompetencije i veštine:**

- Veoma dobru saradnju i komunikacione veštine;
- Spreman/na za temski rad;
- Sposobnost prostorne orijentacije( korišćenje mapa za prostornu identifikaciju stambenih objekata);
- Poznavanje rada na računaru word, excel, internet itd
- Da bude iz odgovarajućeg regiona gde će biti sprovedena Anketa SILC-a.

#### **Uslovi učešća na konkursu:**

Pravo učešća na konkurs imaju svi punoletni (stariji od 18, godina) Građani Republike Kosova koji imaju punu sposobnost da deluju, koji su u posedu građanskih i političkih prava, koji imaju potrebnu obrazovnu spremu i stručnu sposobnost za obavljanje potrebnih zadataka i koji imaju fizičke sposobnosti potrebne za odgovarajuću poziciju.

***Konkurs je otvoren 8 kalendarskih dana od dana objavljivanja u medijima i na veb-stranici ASK-a.***

Broj anketara prema etničkoj pripadnosti i regionu:

Regioni	Anketari-Albanci	Anketari-Srbi	Anketari-Bošnjaci, Turci i drugi
Đakovica	3	/	/
Gnjilane	3	1	/
Mitrovica	3	/	/
Peć	3	/	/
Prizren	4	/	2
Priština	6	1	/
Uroševac	3	1	/
Ukupno	25	3	2

## Broj supervizora

Regjioni	Supervizori
Đakovica	1
Gnjilane	1
Mitrovica	1
Peć	1
Prizren	1
Priština	1
Uroševac	1
Ukupno	7

### Podnošenje prijave:

Obrasci za prijavu mogu se dobiti U Arhivi ASK-a, ili se mogu preuzeti sa veb stranice ASK-a: <http://ask.rks-gov.net/>. Aplikacije se dostavljaju u Agenciju za Statistiku Kosova , Ul."Zenel Salihu" br.4, Priština.

**Uz aplikaciju potrebno je priložiti:** CV<sup>1</sup>, Kopiju lične karte, dokumenat o prebivalištu, diplomu fakulteta (za poziciju supervizora) i diplomu srednje škole (za poziciju anketara), potvrdu iz fakulteta o statusu studenta (svi dokumenti treba da budu kopije).

Nepotpune prijave i one *podnete* nakon isteka *roka neće* biti *prihvaćene*

Zbog velikog broja primljenih prijava, *samo kandidati* koji uđu u *uži izbor* biće kontaktirani.

Kandidati koji uđu u uži izbor biće intervjuisani.

Za dodatne informacije možete kontaktirati Kancelariju Osoblja na broj telefona: : 038-200 31 149 ili 038-200 31 151 od 08:00 – 16: 00 časova.

---

<sup>1</sup> Uključujući: Broj telefona i elektronsku adresu